**嘉義縣111學年度視力保健融入生活技能素養導向教案**

**發表暨教師教學增能研習實施計畫**

一、依據：

（一）嘉義縣111學年度學校健康促進實施計畫。

（二）**嘉義縣111**學**年度學童視力保健總體計畫。**

二、目的

（一）落實教育部視力保健計畫「兒少近視病、戶外活動防近視、3010眼安康、定期就醫來防盲、遠視儲備足」的相關策略，強化**視力**保健教學專業知能。

（二）發展**視力**保健生活技能素養導向課程教案設計，增進教師落實視力保健融入生活技能教學之策略。

（三）鼓勵本縣國民中小學積極推動視力保健工作，發展學校本位特色之視力保健計畫，有效提升推動具體成效。

三、辦理單位

（一）指導單位：教育部國教署、高雄長庚紀念醫院

（二）主辦單位：嘉義縣政府

（三）承辦學校：義竹鄉南興國小

（四）協辦學校：六腳國小、東石國小

四、參加對象：本縣各國民中小學務必遴派視力保健業務處室主任1人參加。

五、辦理日期：111年9月29日 08:30〜16:20

六、辦理地點：六腳國小活動中心

七、研習課程：課程表詳如附件一。

八、報名方式：即日起至111年9月26日止。請至全國教師在職進修網報名。

九、經費：由嘉義縣政府支應，如附件二。

十、獎　勵：活動承辦人員依據嘉義縣國民中小學校長教師職員獎勵基準辦理敘獎。

十一、附 則

一、參加教師與行政人員**視力**保健教學研習者，核發7小時研習時數證明。

二、參加研習及工作人員請各單位給予公(差)假登記。

三、為珍惜地球資源與兼顧環保，依規定研習期間將不提供紙杯，請各研習員自備水杯與餐具。

十二、本實施計畫簽奉 核定後實施。

**【附件一】**

**嘉義縣111學年度視力保健融入生活技能教案素養導向發表暨**

**教師教學增能研習實施計畫課程表**

**日期：**111年9月29日

地點：六腳國小活動中心

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 時間 | 課程（活動）名稱 | 講座（主持人） | 備 註 |
| 08:30~08:50 | 報 到 | 行政組 |  |
| 09:00~09:10 | 長官致詞 | 教育處李美華處長 |  |
| 09:10~09:30 | 視力保健議題表演 | 南興國小、東石國小  | 表演 |
| 09:30~10:20 | **視力**保健融入生活技能素養導向教案發表分享 | 引言人：視力保健計畫主持人/高雄長庚醫院眼科主任吳佩昌醫師主講人：東石國小陳霈頡教師 楊竣婷教師 | 內聘講師 |
| 10:20~11:50 | 疫情時代近視病防治的超前部署 | 視力保健計畫主持人/高雄長庚醫院眼科主任吳佩昌醫師 |  |
| 12:00~13:30 |  午 餐 | 總務組 |  |
| 13:30~14:20 | **視力**保健績優學校經驗分享 | 引言人：中央輔導委員黃俊豪校長主講人：和睦國小陳振興校長中埔國小林俊良校長 | 內聘講師 |
| 14:30~16:00 | 學校推動**視力**保健工作實務視力保健績優學校遴選之準備作業 | 嘉義縣聘任督學/中央輔導委員黃俊豪校長 |  |
| 16:00~16:20 | 綜合座談 | 教育處體健科黃宏鼎科長中央輔導委員黃俊豪校長 |  |
| 16:20〜 | 賦 歸 |

**【附件三】**

**嘉義縣111學年度視力保健融入生活技能教案發表暨**

**教師教學增能研習實施計畫工作人員編組**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 職稱 | 姓名 | 服務單位 | 負責工作 |
| 召集人 | 李美華處長 | 教育處 | 主持並督導推動計畫 |
| 總幹事 | 黃宏鼎科長 | 教育處 | 協助主持並督導推動計畫 |
| 副總幹事 | 黃燕月科員 | 教育處 | 協助推動計畫執行 |
| 執行秘書 | 黃銘宗校長 | 南興國小 | 協助主持並督導推動計畫 |
| 副執行秘書 | 葉佳榔校長 | 東石國小 | 協助表演節目安排及規劃 |
| 劉昭志校長 | 六腳國小 | 協助活動場地規劃及安排 |
| 行政組 | 王明傳主任 | 南興國小 | 1. 研習計畫擬定
2. 研習經費核銷
3. 活動成果製作
4. 講師聘請
5. 研習時數登錄
6. 學員簽到
7. 講義、獎狀印製
8. 其他交辦事項
 |
| 尤芝蘭組長 | 南興國小 |
| 楊紀芯組長 | 南興國小 |
| 施杏蓉護理師 | 南興國小 |
|  資料組 | 李桂花主任 | 南興國小 | 1. 講義資料印製
2. 視力保健教案手冊出版
 |
| 吳惠靜組長 | 南興國小 |
| 吳仲凱組長 | 南興國小 |
| 洪玉芬組長 | 南興國小 |
| 發表組 | 陳霈頡老師 | 東石國小 | 1. 安排教案發表
2. 安排2所學校學生展演
3. 其他交辦事項
 |
| 楊竣婷組長 | 東石國小 |
| 吳培禎老師 | 東石國小 |
| 許迪祥主任 | 東石國小 |
| 陳欣民主任 | 東石國小 |
| 場地組 | 何政松主任 | 六腳國小 | 1. 研習場地規劃布置
2. 器材準備
3. 場地復原
4. 其他交辦事項
 |
| 謝長良主任 | 六腳國小 |
| 陳坤助組長 | 六腳國小 |
| 陳怡安組長 | 六腳國小 |
| 蔡嘉興幹事 | 六腳國小 |
| 楊秀彬護理師 | 六腳國小 |
| 呂汯俽工友 | 六腳國小 |
| 總務組 | 李佳生主任 | 南興國小 | 1. 便當、茶水等採購
2. 協助經費核銷
3. 其他交辦事項
 |
| 鄭雅文組長 | 南興國小 |
| 姜韻頻幹事 | 南興國小 |